



EMMI EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság Dokumentumkezelés	
Érkeztetés sorszáma:	7334
Érkeztetés kelte:	2018 APR 16.
Iktatószám:	2720-005/2017
Melléklet/db:	6

Iktatószám: IKT-2018-104-11-00056857

Kedvezményezett neve: **TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

Projekt címe: **Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben a Tiszakécskei járásban**

Projekt azonosítószám: **EFOP-1.5.3-16-2017-00071**

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrésről az Emberi Erőforrások Minisztériuma EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság (1054 Budapest, Akadémia u. 3), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**)

Postacím: 1397 Budapest, Pf. 504.
 Székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.
 Aláírási jogosult képviselője: Dióssi Katalin
 Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 309271
 Adószám: 15309271-2-41

másrésről **TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: **6060 Tiszakécske, Kőrösi utca 2.**
 Székhely/Lakcím: **6060 Tiszakécske, Kőrösi utca 2**
 Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): **15724650841132103**
 Adószám/adóazonosító jel: **15724650-2-03**
 Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül:
10025004-00339100-00000031
 Aláírási jogosult képviselője: **Tóth János**

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Ha a Projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium), a Kedvezményezettek egymás közti, valamint a Támogató és a Kedvezményezettek közti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan mellékletét képező konzorciumi együttműködési megállapodás tartalmazza. A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető – a konzorciumi megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi tag (mint Kedvezményezettek) nevében írja alá.

1. Előzmények

A Támogató az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: **EFOP**) keretén belül EFOP-1.5.3-16 Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben – kedvezményezett térségek

tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett **EFOP-1.5.3-16-2017-00071** azonosító számon regisztrált, **2017.03.31.** napon befogadott támogatási kérelmet nyújtott be, a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató **2017.12.04.** napon kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, akkor is, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya a/**az Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben a Tiszakécskei járásban** című és **EFOP-1.5.3-16-2017-00071** azonosító számú, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek az Európai Szociális Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

2.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a **Projektet 6060 Tiszakécske, Kőrösi utca 2** alatt (Projekt fő helyszíne) megvalósítja, és azt – ha a Projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet] rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a **Projekt** elszámolható költségeire az Európai Szociális Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.4. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az operatív programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: ÁSZF), amely a www.szechenyi2020.hu honlapon folyamatosan elérhető.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: **2018.01.01.**

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt fizikai és pénzügyi befejezése

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: **2020.06.30.**

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.3.2 A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: **2020.09.28.**

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 14.1 pontja tartalmazza.

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt összköltsége **499 283 993 Ft**, azaz **négyszázkilencvenkilencmillió-kétszáznyolcvanháromezer-kilencszázkilencvenhárom** forint.

4.2. A Projekt elszámolható összköltsége

A Projekt elszámolható bruttó összköltsége **499 283 993 Ft**, azaz **négyszázkilencvenkilencmillió-kétszáznyolcvanháromezer-kilencszázkilencvenhárom** forint.

A Projekt költségvetését a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és intenzitása

A támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a, de legfeljebb **499 283 993 Ft**, azaz **négyszázkilencvenkilencmillió-kétszáznyolcvanháromezer-kilencszázkilencvenhárom** forint.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.5. Támogatás igénylése

4.5.1 A támogatási előleg összege és mértéke

A Támogató a Felhívás 5.4. pontjában leírtaknak megfelelően támogatási előleget biztosít.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege **457 084 006 Ft**, azaz **négyszázötvenhétmillió-nyolcvannégyezer-hat** forint.

4.5.2 Kifizetési igénylés

A Szerződés 3. sz. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót is tartalmazó kifizetési igénylést benyújtani. A projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó

utolsó mérőidő esetén a támogatási szerződésben meghatározott határidőn belül köteles a Kedvezményezett a kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről.

A mérőidő elérését megelőzően az ÁSZF 3.4.1 pontja szerint lehetséges kifizetési igénylést benyújtani.

4.6. Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból

499 283 993 Ft, azaz **négyszázkilencvenkilencmillió-kétszáznyolcvanháromezer-kilencszázkilencvenhárom** forint **nem minősül** az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

5. A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet a 4. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

6. A Projekt megvalósításának mérőidőkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projektet a 3. számú mellékletben meghatározott mérőidőkövek szerint valósítja meg.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást a 4. számú és az 5. számú mellékletben meghatározott indikátorok és műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ban szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

7. Biztosítékadási kötelezettség

Jelen Felhíváshoz kapcsolódó Támogatási szerződés esetében nem releváns.

A Kedvezményezett a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 84. §-a alapján mentesül a biztosítéknívítási kötelezettség alól.

8. Záró rendelkezések

8.1. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul

veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

8.2. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

8.3. A Szerződés hatályba lépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2027. december 31-én, illetve amennyiben a fenntartási időszak végének dátuma ennél későbbi, úgy a fenntartás időszak végén hatályát veszti.

8.4. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projekt adatlapon feltüntetett projektfelelős, a projekt adatlapon és mellékleteiben feltüntetett más személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adataiknak a Támogató és a Miniszterelnökség által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

Az Európai Szociális Alapról szóló 1304/2013/EU rendelet 5. cikkében meghatározott mutatók előállításához szükséges személyes és különleges adatokkal kapcsolatosan végzendő adatgyűjtési, ill. - feldolgozási feladatokat a Kedvezményezett a Szerződés 8. sz. mellékletét képező adatfeldolgozási szerződésnek megfelelően végzi.

8.5. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

8.6. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A Szerződés 6 oldalon és 2 db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 8 db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projekt adatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

Szerződő Felek a Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

<p>Kedvezményezett P.H. Kelt 201... év hónap ... napján</p> 	<p>Támogató P.H. Kelt 201... év hónap ... napján</p> <p><i>Dr. Bencsik</i></p> 
--	---

Mellékletek:

1. melléklet - A Projekt költségvetése
2. melléklet - A Projekt forrásai
3. melléklet - A Projekt mérföldkövei
4. melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
5. melléklet - A Projekt indikátorai
6. melléklet - Konzorciumi megállapodás
7. melléklet - Közbeszerzési terv
8. melléklet - Adatfeldolgozási Szerződés

[Handwritten signature]

Kedvezményezett: TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
Lakitelek Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Átalakítás (kizárólag nem építési engedély köteles)	3 499 999
Lakitelek Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	5 499 999
Lakitelek Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	20 301 639
Lakitelek Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzés, tréning költsége résztvevőnként	4 199 999
Lakitelek Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzéshez kapcsolódó egyéb költségek	999 999
Lakitelek Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	8 228 999
Lakitelek Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	3 499 999
Lakitelek Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Felmérések, kimutatások, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége	1 579 999

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költség típus	Költségelem	Elszámolható költség (Ft)
Lakitelek Önkormányzata	Egységköltség alapon elszámolható költség	Általánalapú egységköltség	Általános (rezsi) költség	3 500 000
Lakitelek Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	5 681 000
Lakitelek Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	6 574 000
Lakitelek Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	4 466 361
Szentkirály Község Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Felújítás (kizárólag nem építési engedély köteles)	1 410 000
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	400 000
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	6 13 115
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	2 786 885
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	72 131

Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	2 786 885
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	500 000
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	327 869
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	100 000
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	400 000
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	327 869
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	288 525
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	1 311 475

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költség típus	Költségelem	Elszámolható költség (Ft)
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	1 000 001
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	600 000
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	299 999
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	72 131
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	750 000
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	225 410
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	1 024 590
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	245 902
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	180 328



Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzés, tréning költsége résztvevőnként	1 200 000
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség	Egyéb a projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó anyagköltség	400 000
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	819 672
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	72 131
Szentkirály Község Önkormányzata	Egységköltség alapon elszámolható költség	Általános egységköltség	Általános (rezszi) költség	800 000
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	2 199 999
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	400 000
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	327 869
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	613 115

* 106 *

Szentkirály Község Önkormányzata

Szentkirályi Községi Önkormányzatok Minisztériuma

HUNGÁRYKORSZÁG KORMÁNYA

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költség típus	Költségelem	Elszámolható költség (Ft)
Szentkirály Község Önkormányzata	Egységköltség alapon elszámolható költség	Általánosalapú egységköltség	Általános (rezsi) költség	200 000
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	400 000
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	54 098
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	1 200 000
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	108 197
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	3 207 000
Szentkirály Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	491 803
Tiszaalpár Nagyközségi Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	8 000 000
Tiszaalpár Nagyközségi Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	1 805 320

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költség típus	Költségelem	Elszámolható költség (Ft)
Tiszaalján Nagyközségi Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Az oktatók, mentorok költségei (szakértői díj, az előadói díj)	2 700 000
Tiszaalján Nagyközségi Önkormányzat	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Képzéshez kapcsolódó utazási, étkezés és szállás költsége	270 000
Tiszaalján Nagyközségi Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	9 448 800
Tiszaalján Nagyközségi Önkormányzat	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Képzés költsége résztvevőnként	150 000
Tiszaalján Nagyközségi Önkormányzat	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Képzés költsége résztvevőnként	710 000
Tiszaalján Nagyközségi Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	2 800 000
Tiszaalján Nagyközségi Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Felújítás (kizárólag nem építési engedély köteles)	3 650 000
Tiszaalján Nagyközségi Önkormányzat	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Képzés költsége résztvevőnként	4 300 000
Tiszaalján Nagyközségi Önkormányzat	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott „programok/eseményekhez kapcsolódó utazási, szállás, étkezési költség	5 040 000
Tiszaalján Nagyközségi Önkormányzat	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Képzés költsége résztvevőnként	300 000

Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
Tiszaalpar Nagyközségi Önkormányzat	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Képzés költsége résztvevőnként	1 280 000
Tiszaalpar Nagyközségi Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	10 000 000
Tiszaalpar Nagyközségi Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Az oktatók, mentorok költségei (szakértői díj, az előadói díj)	700 000
Tiszaalpar Nagyközségi Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	950 400
Tiszaalpar Nagyközségi Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Az oktatók, mentorok költségei (szakértői díj, az előadói díj)	283 140
Tiszaalpar Nagyközségi Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	2 800 000
Tiszaalpar Nagyközségi Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	8 492 084
Tiszaalpar Nagyközségi Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	1 270 000
Tiszaalpar Nagyközségi Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	2 880 000

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költség típus	Költségelem	Elszámolható költség (Ft)
Tiszaalpár Nagyközségi Önkormányzat	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Képzés költsége résztvevőnként	1 500 000
Tiszaalpár Nagyközségi Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	4 320 000
Tiszaug Község Önkormányzata	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport útiköltsége	Célcsoport szállás költsége	600 000
Tiszaug Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	741 060
Tiszaug Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	1 080 000
Tiszaug Község Önkormányzata	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	680 000
Tiszaug Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	360 000
Tiszaug Község Önkormányzata	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport számára tartott „programok/eseményekhez kapcsolódó utazási, szállás, étkezési költség	1 200 000
Tiszaug Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	1 100 001

Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
Tiszaug Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	1 800 000
Tiszaug Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	1 200 000
Tiszaug Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	900 000
Tiszaug Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatások költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	2 880 000
Tiszaug Község Önkormányzata	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatások költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	1 080 000
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Projektszintű könyvvizsgálat költsége	Projektszintű könyvvizsgálat költsége	999 998
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	1 016 000
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport személyi jellegű ráfordításai	A célcsoport együttműködését ösztönző természetbeni (utalvány) vagy pénzübeni juttatás (lakhatási támogatás, lakbértámogatás)	1 694 000

Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb költségek	1 143 000
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	1 981 200
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb költségek	1 778 000
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	990 600
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	5 184 000
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	4 445 000
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb költségek	1 016 000
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	3 937 000
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	19 200 000

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költség típus	Költségelem	Elszámolható költség (Ft)
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	2 476 500
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	889 000
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Felmérések, kimutatók, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége	635 000
Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Egyéb a nyilvánosság biztosításához kapcsolódó költség a kedvezményezett tájékoztatási kötelezettségei útmutató szerint (I. Széchenyi 2020 honlap, Arculati kézikönyv)	2 499 360
Magyar Diáksport Szövetség	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	7 143 360
Magyar Diáksport Szövetség	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Személyi jellegű egyéb kifizetések	2 400 000
Magyar Diáksport Szövetség	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	11 815 000

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költség típus	Költségelem	Elszámolható költség (Ft)
Magyar Diáksport Szövetség	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	1 000 000
Magyar Diáksport Szövetség	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	3 250 000
Magyar Diáksport Szövetség	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	6 240 000
Magyar Diáksport Szövetség	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Tanácsadói, szakértői díjak	2 500 000
Magyar Diáksport Szövetség	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	19 999 999
Magyar Diáksport Szövetség	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	26 456 640
Magyar Diáksport Szövetség	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Személyi jellegű egyéb kifizetések	235 200
Magyar Diáksport Szövetség	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	271 056
Magyar Diáksport Szövetség	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Munkabér	1 003 920
Magyar Diáksport Szövetség	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Bekerülési érték	400 000

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költség típus	Költségelem	Elszámolható költség (Ft)
Magyar Diáksport Szövetség	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1 684 800
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	330 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	800 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	264 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	1 828 800
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	800 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzési szakértő díja	1 800 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	16 265 752
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	800 000

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költségtípus	Költségelem	Elszámolható költség (Ft)
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	176 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	1 600 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	1 600 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	1 200 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	1 500 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	3 600 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	500 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	800 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	176 000

Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	352 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	968 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	176 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	352 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	495 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	4 400 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításához kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	110 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	1 524 000

Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	2 540 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Munkabér	8 196 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	352 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	1 400 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	792 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	74 054 048
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	4 064 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	1 600 000



Humán Erőforrások Minisztériuma



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA



Európai Unió
Európai Strukturális
és Beruházási Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

A

Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	2 692 400
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	1 524 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1 606 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	7 300 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	1 524 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Projekt szintű könyvvizsgálat költsége	Projekt szintű könyvvizsgálat költsége	899 999
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	5 080 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	4 064 000

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költség típus	Költségelem	Elszámolható költség (Ft)
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	1 803 120
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	352 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	176 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	1 016 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	508 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	406 400
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	406 400
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó gépjármű, eszközök és immateriális javak bérleti költsége	154 432

Támogatást igénylő	Költségkategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Elszámolható költség (Ft)
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	2 286 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	381 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	308 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó gépjármű, eszközök és immateriális javak bérleti költsége	154 432
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	2 250 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	1 600 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Rendezvény szervezés, kapcsolódó ellátási, catering költségek, reprezentációs költségek	6 096 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	800 000

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költség típus	Költségelem	Elszámolható költség (Ft)
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	176 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	2 049 000
TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	450 780
Összesen:				499 283 993

A PROJEKT FORRÁSAI

Támogatási szerződés száma: **EFOP-1.5.3-16-2017-00071**
 Kedvezményezett: **TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

Források	(Ft)
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	499 283 993
Projekt elszámolható költsége	499 283 993
Projekt teljes költsége	499 283 993
Összesen:	499 283 993

A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

Támogatási szerződés száma: EFOP-1.5.3-16-2017-00071
 Kedvezményezett: **TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő megnevezése	Projektszakasz kezdési időpontja	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Eredmény leírása	A mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege (Ft)
1	1. mérföldkő		2018.09.30.	A támogatási összeg legalább 10%-ról kifizetési kérelem kerül benyújtásra	162 804 049
2	2. mérföldkő		2018.12.31.	A projektbe bevont személyek száma eléri a tervezett létszám 40%-át, a szervezettefejlesztési intézkedésekkel érintett intézmények száma eléri a 60%-ot. Az összes elszámolható költségének legalább 35%-áról kifizetési kérelem kerül benyújtásra.	53 491 590
3	3. mérföldkő		2019.12.31.	Az összes elszámolható költség legalább 60%-ról kifizetési igénylés kerül benyújtásra	208 651 160
4	4. mérföldkő		2020.06.30.	A projektben vállalt	74 337 194



Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő megnevezése	Projektszakasz kezdési időpontja	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Eredmény leírása	A mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege (Ft)
				mutatók 100%-ban teljesülnek. Az összes elszámolható költségnek legalább 90%-áról kifizetési igénylés kerüli benyújtásra	



A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA ÉS EREDMÉNYEI

Támogatási szerződés száma: **EFOP-1.5.3-16-2017-00071**
 Kedvezményezett: **TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	Az eredmény leírása	A tulajdonság számszerűsíthető célértéke	A tulajdonság számszerűsíthető célértékének mértékegysége	Az eredmény nem számszerűsíthető, egyéb tulajdonsága.
Család és gyermekjóléti szolgálatok prevencióss szerepének megerősítése érdekében indított, preventív jellegű programokon részt vett személyek	Család és gyermekjóléti szolgálatok prevencióss szerepének megerősítése érdekében indított, preventív jellegű programok keretében, a devianciák megelőzését vagy krízishelyzetek kezelését biztosító foglalkozásokon részt vett személyek száma növekszik. Egy programnak legalább 4 foglalkozásból kell állnia. Egy résztvevő 1 főnek számít akkor is, ha több foglalkozáson vagy programon vett részt.	700	fő	szakmai beszámoló, jelenléti iv, fotódokumentáció
Elkészített egyéni fejlesztési tervek	Elkészülnek a Felhívás keretében adott személyekhez kapcsolható egyéni fejlesztési tervek.	300	db	egyéni fejlesztési tervek
Az egyéni fejlesztési terv	Az egyéni fejlesztési terv	300	fő	fejlesztési napló és jelenléti

<p>alapján, a foglalkoztathatóság szempontjából fontos kompetenciák fejlesztését célzó programokban résztvevők</p> <p>A hátrányos helyzetű csoportok elsődleges munkaerőpiacra jutását támogató programokba nem egyéni fejlesztési terv alapján résztvevők</p>	<p>alapján, a foglalkoztathatóság szempontjából fontos kompetenciák fejlesztését célzó programokban résztvevők száma növekszik.</p> <p>Azon résztvevők száma növekszik, akik nem egyéni fejlesztési terv alapján kerültek bevonásra a hátrányos helyzetű csoportok elsődleges munkaerőpiacra jutását támogató programokba.</p>	<p>350</p>	<p>fő</p>	<p>szakmai beszámoló, jelenléti ív</p>
<p>A hátrányos helyzetű csoportok elsődleges munkaerőpiacra jutását támogató programok (aktív munkaerő-piaci eszközök) tematikái</p>	<p>Elkészülnek a hátrányos helyzetű csoportok, elsődleges munkaerő piacra jutását támogató programok (aktív munkaerő-piaci eszközök), tematikák.</p>	<p>3</p>	<p>db</p>	<p>tematikák</p>
<p>Mentori tevékenységgel elért személyek száma</p>	<p>A projekt keretében szervezett és megvalósított, a hátrányos helyzetből adódó sajátosságok kezelését szolgáló, a célcsoport személyiségfejlődésének pozitív irányú változása érdekében nyújtott mentori szolgáltatásban részesülők száma növekszik.</p>	<p>200</p>	<p>fő</p>	<p>szakmai beszámoló, jelenléti ív</p>

Közösségi fejlesztési folyamatokban résztvevő helyi lakosok száma	A közösségfejlesztés folyamatába bevont helyi lakosok száma növekszik.	400	fő	szakmai beszámoló, jelenléti ív
A lakosság egészségmagatartásának fejlesztését célzó közösségi egészségnevelési és egészségfejlesztési programokkal elért személyek száma	Azon személyek száma növekszik, akik a projekt keretében egészségmegtartás céljából megvalósított programokban vettek részt.	750	fő	szakmai beszámoló, jelenléti ív, fotódokumentáció
A helyi közösségekben való szerepvállalásra felkészítő programokon résztvevők száma	A helyi közösségekben való szerepvállalásra felkészítő programokon résztvevők száma növekszik.	120	fő	szakmai beszámoló, jelenléti ív, fotódokumentáció
Fiatalok közösségépítése tevékenység csoporthoz tartozó programokba bevontak száma	Fiatalok közösségépítése tevékenység csoporthoz tartozó programokba bevontak száma növekszik.	188	fő	szakmai beszámoló, jelenléti ív, fotódokumentáció
A helyi életminőség javítását célzó, és a célcsoport helyben maradását ösztönző programok száma	A lakosság helyben maradását ösztönző, projekt keretében kialakított programok száma növekszik.	10	db	szakmai beszámoló
A fiatalok helyben maradását ösztönző szolgáltatások/programok száma	A 18-30 éves korosztály helyben maradását ösztönző programok száma növekszik.	8	db	szakmai beszámoló
A projekt valamely programjában elémebe bevont	A megvalósításra kerülő projekt által elért, a megvalósításba	10	%	jelenléti ívek, projektbeszámoló



személyek	bevont települések közigazgatási területén lakóhellyel rendelkezők, ide nem értve a megyei jogú városok közigazgatási területén lakóhellyel rendelkezőket - aránya a teljes lakossághoz viszonyítottan. A megvalósításba „bevont személy” alatt, legalább 1 db megvalósuló programelembe részt vett személy értendő.			
Humán közszolgáltatásokra vonatkozóan, a projektek köszönhetően elhelyezkedő szakemberek száma	Helyi szakemberhiányos humán közszolgáltatásban, a projektek köszönhetően elhelyezkedő szakemberek száma növekszik.	15	fő	munkaszerződés, közalkalmazotti, közszolgálati kinevezés



A PROJEKT INDIKÁTORAI

Támogatási szerződés száma: **EFOP-1.5.3-16-2017-00071**
 Kedvezményezett: **TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

Kedvezményezett vállalja, hogy a Projekt fizikai befejezéséig megvalósítja a Felhívásban 3.1. pontjában előírt tevékenységeket a projekt műszaki-szakmai tartalmával és megvalósításával kapcsolatos elvárásoknak megfelelően a vállalt indikátor célértékeket teljesítve.

Monitoring mutatók

Mutató neve	Mértékegység	Cél dátuma	Cél változás	Cél öszszváltozás	Cél kumulált
A munkaerőpiaci integráló programokba bevont hátrányos helyzetű személyek száma	Fő	2018.11.30.	200	200	200
A munkaerőpiaci integráló programokba bevont hátrányos helyzetű személyek száma	Fő	2020.06.30.	30	230	230
A program elhagyását követően a munkaerő-piacra vagy munkaerő-piaci programba belépők száma	Fő	2023.06.30.	50	50	50
Egészségfejlesztő és betegségmegelőző programokban részt vevő személyek száma	Fő	2018.11.30.	150	150	150
Egészségfejlesztő és betegségmegelőző programokban részt vevő személyek száma	Fő	2020.06.30.	50	200	200
Elmigráns, külföldi háttérű, kisebbségi (beleértve a marginalizálódott közösségeket,	Fő	2020.06.30.	50	200	200



Mutató neve	Mértékegység	Cél dátuma	Cél változás	Cél öszsváltozás	Cél kumulált
például a romákat) résztvevők száma					
Migráns, külföldi háterű, kisebbségi (beleértve a marginalizálódott közösségeket, például a romákat) résztvevők száma	Fő	2018.11.30.	150	150	150
Szervezetejlesztési intézkedésekkel érintett intézmények száma	Darab	2020.06.30.	2	5	5
Szervezetejlesztési intézkedésekkel érintett intézmények száma	Darab	2018.11.30.	3	3	3

Közbeszerzési terv

NEM RELEVÁNS

Kecskeméti, 2018.02.21.



Dedy András,
LIFE GÁSZLÓ



Közbeszerzési terv

NEM RELEVÁNS



Kiss Anita
polgármester



Közbeszerzési terv

NEM RELEVÁNS



Közbeszerzési terv

NEM RELEVÁNS

Szentkirály, 2018. 02. 20.



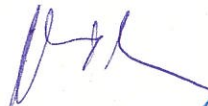
[Handwritten signature]



Közbeszerzési terv

NEM RELEVÁNS

Tiszaalpár, 2018. február 22.


Dr. Vancsura István
polgármester



Közbeszerzési terv

NEM RELEVÁNS



Közbeszerzési terv

NEM RELEVÁNS



ADATFELDOLGOZÁSI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Támogatási szerződés száma: **EFOP-1.5.3-16-2017-00071**
Kedvezményezett: **TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

amely létrejött

egyrészt az Emberi Erőforrások Minisztériuma EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság (1054 Budapest, Akadémia u. 3.), mint megbízó (a továbbiakban: **Adatkezelő**)

Postacím: 1397 Budapest, Pf. 504.
Székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.
Aláírási jogosult képviselője: Dióssi Katalin
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 309271.
Adószám: 15309271-2-41

másrészt **TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**, mint megbízott (a továbbiakban: **Adatfeldolgozó**),

Postacím: **6060 Tiszakécske, Kőrösi utca 2.**
Székhely/Lakcím: **6060 Tiszakécske, Kőrösi utca 2**
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): **15724650841132103**
Adószám/adóazonosító jel: **15724650-2-03**
Aláírási jogosult képviselője: **Tóth János**

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Előzmény

- 1.1. Felek rögzítik, hogy Adatfeldolgozó és Adatkezelő támogatási szerződést (a továbbiakban Támogatási Szerződés) kötött **Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben a Tiszakécskei járásban** című projekt (a továbbiakban Projekt) támogatására. A Projekt megvalósítása során Adatfeldolgozónak adatot kell szolgáltatnia a Projektben részt vevő természetes személyekről az 1.3. pontban foglalt célból.
- 1.2. Felek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően a jelen szerződés keretei között rögzítik az Adatkezelő megbízása alapján az Adatfeldolgozó által ellátott adatfeldolgozási tevékenység szabályait. Tekintettel arra, hogy az adatgyűjtés a résztvevők személyes és különleges adataira is kiterjed, az adatok feldolgozása és kezelése során különös hangsúlyt kell fektetni az érintettek magánszférájának védelmére és az adatbiztonság követelményének megvalósulására.
- 1.3. A megbízási szerződés célja Adatkezelő részéről:
A 2014-2020-as programozási időszak esetében, az Európai Szociális Alap (a továbbiakban ESZA) finanszírozású programokra vonatkozóan, az Európai Parlament és a Tanács 2013. december 17-i 1304/2013/EU rendeletének (a továbbiakban: 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet) I. és II. melléklete ún. közös indikátorok előállítását írja elő, amelyek révén az ESZA programok eredményei uniós szinten összehasonlíthatók, illetve összesíthetők lesznek.
A közös indikátoroknak két fő kategóriája van: 1) résztvevőkre vonatkozó indikátorok, 2) szervezetekre vonatkozó indikátorok. A két kategóriába tartozó indikátorok közül a beavatkozás jellegének megfelelő

indikátorok szerint kell adatot gyűjteni és szolgáltatni. Az 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet szerint résztvevőnek tekintendők azon személyek, akiknek közvetlenül kedvez az ESZA beavatkozása, azonosíthatók, jellemzőik lekérdezhetők, és akik számára egyedi kiadásokat különítenek el. Azoknál az ESZA konstrukcióknál, ahol a rendelet szerinti résztvevők bevonására kerül sor, a közös indikátorokhoz kapcsolódó egyéni szintű adatgyűjtést biztosítani kell.

1.4. Az adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-103294/2016.

1.5. A megbízás meghatározott adatfeldolgozási feladatok ellátására szól. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre.

2. A szerződés tárgya

2.1. Adatkezelő az Infotv. 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően jelen szerződés aláírásával megbízza az Adatfeldolgozót az alábbi feladatok elvégzésével:

- az Adatkezelő által elektronikusan rendelkezésre bocsátott kérdőívek kitöltetése a résztvevőkkel (segítség nyújtása a kérdések értelmezéséhez),
- a kitöltött kérdőívek összegyűjtése és megőrzése a személyes adatok védelmének biztosításával, az egyéb projektdokumentációra vonatkozó megőrzési szabályok szerint,
- A kérdőívet kitöltő személy személyi azonosításra alkalmas okmányáról fénymásolat készítése, és annak megőrzése a személyes adatok védelmének biztosításával, az egyéb projektdokumentációra vonatkozó megőrzési szabályok szerint,
- a kitöltött kérdőívek adatainak bevitele az Adatkezelő által megadott on-line felületen keresztül. Az on-line felület használatához szükséges jelszót Adatkezelő jelen szerződés aláírását követően bocsátja Adatfeldolgozó rendelkezésére. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni a jelszó megfelelő védelméről és arról, hogy ahhoz csak a kérdőívek feldolgozását végző, jogosult személy(ek) férhessen(ek) hozzá.

2.2. Adatfeldolgozó az 2.1 pontban meghatározott feladatok ellátására, Adatkezelő előzetes írásbeli engedélye alapján, további adatfeldolgozót igénybe vehet. Ilyen esetben azonban Adatfeldolgozó szavatol azért, hogy az általa igénybe vett további adatfeldolgozó tevékenységét az Infotv. rendelkezéseinek betartásával, valamint a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően végzi. A további adatfeldolgozó igénybevételéből eredő esetleges kárért Adatfeldolgozó felelős.

2.3. Adatfeldolgozó a 2.1. pontban foglalt megbízást elfogadja.

2.4. Felek kijelentik, hogy az 2.1 pontban foglalt adatfeldolgozási feladatok ellátásáért Adatkezelőt jelen szerződés alapján fizetési kötelezettség nem terheli, a felmerülő költségek a Támogatási Szerződés alapján kerülhetnek elszámolásra.

2.5. Felek kijelentik és tudomásul veszik, hogy a 2.1 pontban meghatározott adatokat Adatfeldolgozó a Támogatási Szerződés hatálya alatt, a projekt dokumentumainak nyilvántartására és őrzésére vonatkozó szabályok szerint (ld. Általános Szerződési Feltételek - a továbbiakban: ÁSZF) megőrzi.

3. Adatkezelő jogai és kötelezettségei

3.1. Adatkezelő jogosult ellenőrizni Adatfeldolgozónál a szerződés szerinti tevékenység végrehajtását.

3.2. Adatkezelő - adatkezelésre vonatkozó döntéseinek végrehajtására - műveleteket határozhat meg Adatfeldolgozó részére, a szerződésben foglalt feladatok megfelelő ellátásának biztosítása érdekében.

3.3. Adatkezelőnek a szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért Adatkezelőt terheli felelősség, ugyanakkor – a 4.2. pontban foglaltakkal összhangban – Adatfeldolgozó köteles haladéktalanul jelezni Adatkezelőnek, amennyiben Adatkezelő utasítása vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne.



3.4. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § a) pontja alapján tájékoztatást kér Adatkezelőtől, vagy Adatfeldolgozótól a személyes adatai kezeléséről, a tájékoztatást minden esetben Adatkezelő köteles megadni. Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a tájékoztatást a beérkezéstől számított 25 napon belül köteles az érintett számára megadni, amelyről tájékoztatja Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § b) és c) pontja alapján adatai helyesbítését, törlését vagy zárolását kéri, Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül köteles a kérelmet elbírálni, és döntésének megfelelően utasítani Adatfeldolgozót az adat 5 napon belüli helyesbítésére, törlésére, illetve zárolására. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelem elutasítása esetén, Adatkezelő köteles a döntését – a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül - az érintett részére írásban megküldeni és döntéséről egyidejűleg Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is tájékoztatni. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelmet elutasító döntésnek tartalmaznia kell az elutasítás ténybeli és jogi indokait, a bírósági jogorvoslat, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulás lehetőségét. Jelen pontban meghatározott panaszokat, kérelmeket Felek elektronikus úton továbbítják egymásnak.

4. Adatfeldolgozó jogai és kötelezettségei, az Adatbázis védelme

- 4.1. Adatfeldolgozó köteles az 2.1. pontban meghatározott feladatokat Adatkezelő utasításai szerint és Adatkezelő érdekeinek megfelelően teljesíteni.
- 4.2. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő figyelmét haladéktalanul, még az utasítás végrehajtása előtt felhívni, ha azt észleli, hogy Adatkezelő célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogszabályba ütköző utasítást ad.
- 4.3. A megbízás ellátása során Adatfeldolgozó tudomására jutott minden adat, információ kizárólag Adatkezelő részére hasznosítható.
- 4.4. Adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott adatokat kizárólag Adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, valamint Adatkezelő rendelkezései szerint köteles az adatokat tárolni, illetve megőrizni.
- 4.5. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő által megfogalmazott feltételeknek folyamatosan eleget tenni, továbbá az adatbiztonsági feltételeket biztosítani.
- 4.6. Adatfeldolgozó kizárólag a megbízás tárgyát képező technikai adatkezelési, adatfeldolgozási műveletek végrehajtására jogosult.
- 4.7. Adatfeldolgozó köteles az érintettektől az adatkezeléshez szükséges hozzájárulást beszerezni. Az aláírandó hozzájáruló nyilatkozatot az Adatkezelő által Adatfeldolgozó részére elektronikusan rendelkezésre bocsátott, az érintettek (résztevők) által kitöltendő kérdőív tartalmazza.

Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul. Az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

- 4.8. Amennyiben Adatfeldolgozó számára a szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmény áll elő, mely akadályozza az időben történő teljesítést, úgy Adatfeldolgozónak haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül írásban értesítenie kell Adatkezelőt a késedelemről, annak várható elhúzódásáról és okairól.



- 4.9. Adatfeldolgozó a szerződésben meghatározott feladatok ellátása érdekében megfelelő ismerettel és gyakorlattal rendelkező személyeket köteles igénybe venni. Köteles továbbá gondoskodni az általa igénybe vett személyek felkészítéséről a betartandó adatvédelmi jogszabályi rendelkezések (ld. Infotv.), a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek, valamint az adatfelvétel célja és módja tekintetében.
- 4.10. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni az általa kezelt, papíron, illetve elektronikusan tárolt adatok megfelelő védelméről. Adatfeldolgozó az adatokhoz történő, illetéktelen személyek általi hozzáférést köteles megakadályozni, e kötelezettsége szándékos vagy gondatlan megsértéséből eredő kárért teljes körű felelősséggel tartozik. Adatfeldolgozó az általa feldolgozott adatok felhasználási jogát nem ruházhatja át harmadik személyre.

5. Titoktartás

- 5.1. Adatkezelő, illetőleg a szerződésből eredő feladatai tekintetében Adatfeldolgozó köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.
- 5.2. Feleket a szerződés létrejötte, és teljesítése keretében a szerződés hatályba lépésekor, illetve azt követően tudomásukra jutott minősített adatot képező információk tekintetében büntetőjogi felelősség terheli. Egyéb – minősített adatnak nem minősülő – bizalmas információk átadására vagy nyilvánosságra hozatalára egyik Fél sem jogosult, kivéve a szerződés lényeges tartalmi elemeire, azaz a Felek személyére, a szerződés tárgyára és az ellenszolgáltatás mértékére vonatkozó információkat, illetve mindazon rendelkezéseket, amelyek nyilvánosságra hozatalát a Felek vonatkozásában jogszabály írja elő. Nyilvánosságra hozatalnak minősül a jogosulatlan harmadik személlyel történő közlés is.
- 5.3. A minősített adatokra vonatkozó titoktartási kötelezettség Feleket a szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén a minősítés időtartamáig kötelezi. Más, a szerződéssel kapcsolatban keletkezett titok és egyéb, a teljesítés során keletkezett bizalmas információk tekintetében a hatályos jogszabályok által előírt rendelkezések alapján kell eljárni.
- 5.4. Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal arra, hogy az Adatkezelő által átadott, a teljesítéshez kapcsolódó iratokról, dokumentumokról másolatot, kivonatot csak Adatkezelő előzetes engedélyével készít, és ezen iratokba harmadik személy részére betekintést nem ad, illetve semmilyen más módon nem hozza harmadik személy tudomására azok tartalmát.
- 5.5. A titoktartási kötelezettség Adatfeldolgozót a szerződés teljesítésére, illetőleg megszűnésére tekintet nélkül, határidő nélkül terheli. A titoktartási kötelezettség megsértéséből, illetve az adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából származó hátrányok, valamint az ezek kiküszöböléséhez szükséges költségek, ideértve mind a vagyoni, mind a nem vagyoni kár megtérítését – az egyéb felelősségén túl – azt a felet terhelik, akinek a jogosulatlan nyilvánosságra hozatal tekintetében felelőssége fennáll.

6. Adatbiztonság

- 6.1 Felek rögzítik, hogy az adatbiztonsági követelményrendszer a személyes adatok védelmének technikai és személyi intézkedésekkel, valamint fizikai és informatikai megoldásokkal történő támogatását jelenti.
- 6.2 Felek kijelentik, hogy Adatkezelő és – az Adatkezelő megbízásából eljáró – Adatfeldolgozó az adatkezelési és adatfeldolgozói tevékenysége során az Infotv.-ben előírtaknak, az adatvédelmi szabályoknak és joggyakorlatnak megfelelően jár el, a hatályos jogszabályok előírásait betartja, illetve az adatvédelemhez kapcsolódó fontosabb nemzetközi ajánlásokat is figyelembe veszi.
- 6.3 Felek kijelentik, hogy a személyes adatok tárolása védett, korlátozott hozzáférésű kiszolgálókon történik, emellett Adatkezelő és Adatfeldolgozó minden szükséges technikai és szervezési

intézkedést megtesz az érintett adatainak elvesztése, más célra való felhasználása, illetéktelen személy általi megismerése, nyilvánosságra hozatala, megváltoztatása vagy törlése ellen.

6.4 Felek – többek között –

- a) gondoskodnak arról, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, és kizárólag az adatkezelés céljával összefüggésben férjenek hozzá,
- b) gondoskodnak a felhasznált eszközök szükséges, rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről,
- c) az adatokat tároló eszközt megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben helyezik el, gondoskodnak annak fizikai védelméről is,
- e) gondoskodnak arról, hogy a különböző nyilvántartásokban tárolt adatok közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezhetőek.

7. Szerződés hatálya, módosítása, megszűnése

7.1. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre, és a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségek teljesítésével minden további jognyilatkozat, illetve értesítés nélkül megszűnik.

7.2. Jelen szerződés módosítása kizárólag írásban, a Felek közös megállapodása alapján érvényes

7.3. Tekintettel arra, hogy jelen szerződés a Támogatási Szerződés 8.5. pontja alapján jön létre, és a támogatási szerződés mellékleteként annak elválaszthatatlan részét képezi, amennyiben valamelyik Fél a jelen szerződésben vállalt lényeges kötelezettségét súlyosan megsérti, és azt nem orvosolja az erre vonatkozó írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem, a Támogatási Szerződés megszegéséhez kapcsolódó jogkövetkezmények alkalmazhatók. Jelen szerződés osztja a Támogatási Szerződés sorsát, annak bármely okból történő megszűnése esetén jelen megállapodás is megszüntetésre kerül.

7.4. Amennyiben a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségeiket a Felek teljesítették, a szerződés megszűnésekor, a projektdokumentációra vonatkozó megőrzési határidő leteltét követően, Adatfeldolgozó köteles a tárolt adatokat megsemmisíteni és ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, majd a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni. Amennyiben a szerződés teljesítését megelőzően annak bármely okból történő megszűnésére kerülne sor, Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő rendelkezése szerint az általa feldolgozott adatokat Adatkezelő, vagy az Adatkezelő által kijelölt más adatfeldolgozó részére átadni, vagy Adatkezelő rendelkezése szerint – amennyiben az adatkezelés jogszerűen nem folytatható – az adatok megsemmisítéséről gondoskodni, ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, és a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni.

8. Együttműködés, Kapcsolattartás

- 8.1 A Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettséget vállalnak, melynek keretében kötelesek a szerződés teljesítését befolyásoló minden lényeges körülményt egymással haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül közölni. Adatfeldolgozó tudomásul veszi, hogy köteles Adatkezelő alkalmazottaival és munkatársaival, vagy az általa kijelölt más személyekkel a megbízás teljesítése során együttműködni.
- 8.2 Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő kapcsolattartóját kívánságára, illetve szükség esetén e nélkül is tájékoztatni tevékenységéről.
- 8.3 Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartás módjára a Támogatási Szerződés és az ÁSZF vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 8.4 Jelen szerződésben foglaltak szakmai felügyeletére és kapcsolattartásra az alábbi személyek jogosultak:

Döntéshozó személy Adatkezelő részéről	Név: Telefon: E-mail:	Dióssi Katalin 061-273-4250 eutamogatas@emmi.gov.hu
Kapcsolattartó személy Adatkezelő részéről	Név: Telefon: E-mail:	Varga-Tótok Eszter 061-273-4250 eutamogatas@emmi.gov.hu
Döntéshozó személy Adatfeldolgozó részéről	Név: Telefon: E-mail:	Tóth János 76/441-412 polh@tiszakecske.hu
Kapcsolattartó személy Adatfeldolgozó részéről	Név: Telefon: E-mail:	Tamás Zsolt 76/542013 tamas.zsolt@tiszakecske.hu

- 8.2. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartóként megjelölt személy(ek) vagy azok adataiban bekövetkezett változásról haladéktalanul tájékoztatják egymást.
- 8.3. A kapcsolattartók adataiban bekövetkezett változás nem minősül a szerződés módosításának.

9. Záró rendelkezések

- 9.1. A jelen szerződésre a magyar jog szabályai, a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló. 2013. évi V. törvény, valamint az Infotv. vonatkozó rendelkezései irányadóak.
- 9.2. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalások útján kísérelik meg rendezni.
- 9.3. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy minden olyan körülményről tájékoztatják egymást, amely a szerződés teljesítését, illetve a másik Fél jogos érdekét érinti. A bejelentési kötelezettség elmulasztásából eredő károkért a mulasztó Fél felelősséggel tartozik.

9.4. Jelen szerződés bármely pontjának vagy rendelkezésének érvénytelensége nem jelenti a teljes szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelennek minősülő rendelkezés vagy rész nélkül a Felek a szerződést nem kötötték volna meg, vagy e rendelkezés, illetve rész hiányában a szerződés értelmetlenné vagy értelmezhetetlenné válna.

Jelen szerződést a Felek – az alulírt helyen és időpontban – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés 7 oldalból áll, 2. eredeti példányban készült, melyből 1. példány az Adatkezelőt, 1 példány az Adatfeldolgozót illet.

Adatfeldolgozó képviselőtében:

Budapest, 2018. év 04. hó 11. nap


TISZAKÉCSKE VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA
3.

Adatkezelő képviselőtében: h

Budapest, 2018. év 04. hó 29. nap

Benei Bernadett
Emberi Erőforrások Minisztériuma
126.



2018 ÁPR 23.

EMBERI ERŐFORRÁSOK
MINISZTERIUMA

Tamas 2s.

EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERIUMA
EU FEJLESZTÉSEK VÉGREHAJTÁSÁÉRT
FELELŐS HELYETTES ÁLLAMTITKÁRSÁGTÁRSADALOMFEJLESZTÉSI VÉGREHAJTÁSI
FŐOSZTÁLYTÁRSADALMI EGYÜTTMŰKÖDÉS ÉS RSZTOP
FEJLESZTÉSEK OSZTÁLYA**TAMÁS ZSOLT**

hatósági ügyintéző

TISZAKÉCSKE VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

6060 Tiszakécske, Körösi utca 2.

IKTATÓSZÁM: 0002720-004/2017/

ÜGYINTÉZŐ: Fazekas Bettina

TISZAKÉCSKEI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
Érkezett:	2018 ÁPR 24.
Iktatószám: 44-18	Mell.:
Előző könyv sz.: 63	Előző: Tamás 2s.

TÁRGY: Aláírt Támogatási Szerződés megküldése**TISZTELT KEDVEZMÉNYEZETT!**

Értesítjük, hogy az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program támogatási rendszeréhez benyújtott EFOP-1.5.3-16-2017-00071 azonosító számú projektjéhez kapcsolódó támogatási szerződés Támogató általi aláírása megtörtént. A támogatási szerződés 1 eredeti példányát a kapcsolódó mellékletekkel e levél mellékleteként küldjük.

Tájékoztatjuk, hogy hatályos támogatási szerződés birtokában, figyelembe véve a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet előleg igénylésre vonatkozó előírásait, lehetősége van előleget igényelni.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy az előlegigénylést a Pályázati E-ügyintézés felületen keresztül kell benyújtani. Az előlegigénylés összeállításához segítséget nyújt, a saját felületére történő belépést követően, a „Segítség” funkció alatt letölthető „Előlegigénylés kitöltő felhasználói kézikönyv”.

A Projekt megvalósításához sok sikert kívánunk!

Budapest, 2018. április 19.

Tisztelettel:



.....
Annus Gábor
Osztályvezető

Melléklet:

- EFOP-1.5.3-16-2017-00071 azonosító számú projekt támogatási szerződésének és mellékleteinek 1 példánya





EMBERI ERŐFORRÁSOK
MINISZTERIUMA

Tiszakécske Város Önkormányzata

6060 Tiszakécske, Kőrösi utca 2.

Tisztelt Tóth János!

Magyarország Kormánya az Európai Unió 2014-2020 fejlesztési ciklusában az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program (EFOP) keretei között több mint ezermilliárd forint fejlesztési forrással segíti a magyar emberek és családok életminőségének a javítását, kisebb és nagyobb közösségei céljainak megvalósítását.

A lehetőség és a feladat nagy, s nagy a vele járó felelősség is – nem csak a jelent, de a jövőt is nagymértékben befolyásolhatja mindaz, ami történik e fejlesztési források és az Önök munkájának köszönhetően.

Köszönjük, hogy részesei lesznek ennek a vállalkozásnak!

Önök arra vállalkoztak, hogy részt vegyenek ennek a lehetőségnek az életre váltásában, munkájukkal szolgálják egy adott közösség mindennapjait. Vállalásuk egyszerre helyi, országos és európai ügy: egyszerre tesz tanúságot az európai összetartozásról és méltányosságról, erősíti az országot és a nemzetet, javítja az egyes családok és emberek életét.

Kívánjuk, hogy gondosan megtervezett, alaposan megszervezett kezdeményezésük járjon sikerrel a kivitelezésben is: érje el vállalt céljait, teljesítse a maga hivatását!

Munkájukhoz az Emberi Erőforrások Minisztériuma nevében mindazok jókívánásait szeretnénk tolmácsolni, akik azért dolgoznak, hogy e lehetőségek megnyíljanak és elérhetőek legyenek az egész ország számára.

Budapest, 2018. április 20.

Schanda Tamás

európai uniós fejlesztéspolitikáért felelős
államtitkár

Balog Zoltán

az emberi erőforrások
minisztere



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Strukturális
és Beruházási Alapok



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

SZÉCHENYI 2020

Emberi Erőforrások Minisztériuma
1054 Budapest, Akadémia u. 3.